

## 留 意 事 項

1. 受講申込書の用紙は、【青年部等】と【県振連職員等】があります。該当する用紙（ワード）によりご記入ください。
2. 受講申込書（県振連職員等）の県振連役職の記入については、事務局長、〇〇課長、〇〇係長とし、中央会等の職員が事務を兼務している場合は、〇〇県振連事務担当（〇〇県中央会〇〇課長）、とご記入下さい。
3. 受講申込書は、2月24日（木）までに必着にて、メール([zen-nagashima@cb.wakwak.com](mailto:zen-nagashima@cb.wakwak.com))をお願いいたします。
4. Zoom ご案内の URL、ミーティング ID、パスコードはセミナー前日の3月1日に、受講申込書にご記入いただきましたメールアドレスにお送りいたします。
5. Zoom ご案内の URL、ミーティング ID、パスコードは、申込者以外は利用できません。
6. 参加多数の場合は、調整させていただきますのでご了承下さい。